

VOS DÉMARCHES AUPRÈS DES ENTREPRISES

→ ENTRETIEN DE MOTIVATION

L'entretien permet :

- au chef / à la cheffe d'entreprise de s'assurer que vous êtes bien l'apprenti-e recherché-e,
- de vérifier que le poste et l'entreprise vous conviennent.

Pensez à demander le nom de la personne que vous allez rencontrer.

Conseils avant l'entretien :

- Il est impératif d'être à l'heure au rendez-vous (5 min avant l'heure fixée) :
 - Bien vérifier la date, l'heure et le lieu de rendez-vous,
 - Vous aurez besoin d'un plan pour localiser précisément le lieu de l'entretien,
 - N'oubliez pas de prévenir et de présenter vos excuses en cas d'empêchement et de demander un nouveau rendez-vous.
- Préparez ce que vous allez dire à l'employeu-r-se pour le convaincre :
 - Pourquoi ai-je choisi ce métier ? Argumentez : dire que l'on est motivé-e ne suffit pas.
 - Quelles qualités faut-il avoir pour faire ce métier ?
 - Est-ce que je les possède ? Argumentez.
 - Ex : « je suis manuel-le car je sais changer une batterie, j'ai peint ma chambre ou j'aime essayer de nouvelles recettes de cuisine ».
 - Quels sont les avantages et inconvénients de ce métier ?

L'entretien :

Présentez-vous seul-e à l'entretien, l'employeu-r-se n'apprécierait pas que vous veniez avec vos copains.

Certains employeurs préfèrent que la personne se présente seule, d'autres au contraire souhaitent rencontrer les parents ou un adulte qui suit son projet. Il faut respecter le souhait de l'employeu-r-se.

Pensez à dire bonjour, veillez à être souriant-e. Une attitude positive favorise la communication.

Soyez clair-e et précis-e, à l'écoute des questions que l'employeur vous posera et répondez le plus sincèrement possible. N'hésitez pas à poser des questions.

Pensez à apporter votre CV et votre lettre de motivation pour l'entretien, même si vous les avez déjà envoyés à la personne que vous rencontrez.

CONSEIL

Pensez à éteindre votre téléphone portable lors de vos entretiens.

Ayez une tenue correcte, pas de casquette sur la tête, pas de chewing-gum et enlevez vos écouteurs. Attention à la façon dont vous vous exprimez.

Ne vous impatientez pas si l'employeu-r-se vous reçoit en entretien avec un peu de retard.